

# Ansökan om tilläggsbelopp

Gäller för elev i förskoleklass, fritidshem eller grundskola

<b>Personuppgifter</b>	Skolform Kommunal                      Fristående	Diarienummer
	Skola	Datum
	Adress	Elevens modersmål
	Elevens namn	Elevens personnummer

<b>Ansökan avser</b>	Förskoleklass              Fritidshem              Grundskola
	Vid ansökan om tilläggsbelopp inom flera skolformer ska de extraordinära stödåtgärderna framgå för respektive skolform.

<b>Återredovisning av tidigare tilläggsbelopp och insatta extraordinära stödåtgärder</b>	Har skolan tidigare fått tilläggsbelopp? Ja                      Nej	Ange senaste utbetalningen av tilläggsbelopp i kronor/månad
	Om skolan tidigare fått tilläggsbelopp beskriv hur tilläggsbeloppet använts genom att redogöra för: 1) Vilka extraordinära stödåtgärder har satts in för eleven?	

2) Hur har de extraordinära stödåtgärderna ökat elevens måluppfyllelse?

3) Vilka eventuella övriga resultat har uppnåtts med de extraordinära stödåtgärder som satts in?

**Beskrivning av  
stöd som rymts  
inom  
grundbeloppet**

Beskriv hur anpassningar har gjorts till elevens förutsättningar och behov av stöd som finansieras av grundbeloppet, genom att redogöra för:

1) Vilka stödinsatser och/eller särskilda stödinsatser har prövats, satts in för samt getts till eleven?

2) Hur har dessa insatser genomförts/ använts?

3) Vilka resultat har uppnåtts med dessa insatser?

**Beskrivning av  
extraordinära  
stödåtgärder**

Redogör för:

1) Hur kom skolan fram till att elevens behov är så omfattande att det behövs extraordinära stödåtgärder?

2) Vad är anledningen till att eleven har ett omfattande stödbehov som kräver extraordinära stödåtgärder?

3) I vilken utsträckning visar sig behovet av extraordinära stödåtgärder under dagen utifrån elevens unika situation?

4) Hur ska tilläggsbeloppet användas för att tillgodose elevens omfattande stödbehov och utifrån elevens egna förutsättningar? (Genom förhållningssätt och arbetssätt)

5) Hur ofta ska insatserna ges?

**Postadress**

Utbildningsförvaltningen  
Enköpings kommun  
745 80 Enköping

**Telefon**

0171-62 50 00

**Webbadress**

[www.enkoping.se](http://www.enkoping.se)

**E-post**

[kommunen@enkoping.se](mailto:kommunen@enkoping.se)

<b>Tilläggsbelopp</b>	Vi ansöker om tilläggsbelopp: kronor/månad
-----------------------	---

<b>Underskrift, rektor</b>	Ort och datum
	Namnteckning, rektor
	Namnförtydligande

Vi behandlar dina personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen General Data Protection Regulation (GDPR). Dataskyddsförordningen skyddar enskildas grundläggande rättigheter och friheter, särskilt rätten till skydd av personuppgifter. Syftet med vår behandling av personuppgifter är att administrera tilläggsbeloppet så att elever, som har ett omfattande behov av stöd ska få detta. Personuppgiftsansvarig är utbildningsnämnden.

Behandlingen av personuppgifter sker i enlighet med skollagens (2010:800) 9 kap. 21 § (förskoleklassen), 10 kap. 39 § (grundskolan), samt 14 kap. 17 § (fritidsverksamheten), vilket gör att den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter är rättslig förpliktelse. Du kan läsa mer om dina rättigheter och hur vi hanterar dina personuppgifter på [enkoping.se/personuppgifter](http://enkoping.se/personuppgifter).

<b>Bifogade underlag som styrker ansökan</b>	<p>Utvärderat åtgärdsprogram (<i>detta underlag ska bifogas</i>)</p> <p>Eventuell övrig dokumentation som styrker de individuella omständigheter som hänvisas till som skäl till de extraordinära stödåtgärder som ersättning söks för</p>
--	--

<b>Medgivande</b>	Vårdnadshavarna har gett sitt medgivande till att ovanstående handlingar, som styrker ansökan, bifogas
-------------------	--