

Ej tjänstgörande ersättare

- Märta Wässman (M)
- Krister Larsson (M)
- Ritva Sunnanå-Ericson (M)
- Magnus Hellmark (C)
- Lars Olsson (C)
- Minna Thunberg (L)
- Henrik Lindberg (KD)
- Heikki Tiitinen (KD)
- Soroor Moetazed (MP)
- Georg Olsson (MP)
- Jimmy-Prud Irakoze (S)
- Susanne Brofall (S)
- Laila Berglind (S)
- Marianne van Aller (S)
- Martin Ancons (NE)
- Thomas Ekblom (NE)
- Lars Jansson (SD)
- Alice Fors Jansson (SD)

Beslutande

Rolf Carlsson (S), Ordförande
Monica Avås (M), 1:e vice ordförande
Oscar Widman(M) , 2:e vice ordförande
Bitte Myrsell (M)
Mats Flodin (M)
Peter Book (M)
Yvonne Bromée (M)
Magnus Johansson (M)
Christer Nyström (M)
Pernilla Åström (M)
Staffan Karlsson (M)
Ulrika Ornbrant (C)
Elisabeth Norman (C)
Rebecka Lindström (C)
Jan Fredriksson (C)
Susanna Gerhard (C)
Jenny Gavelin (L)
Svante Forslund (L)
Bo Reinholdsson (KD)
Kristina Eriksson (KD)
Kenneth Hällbom (MP)
Tomas Rådkvist (MP)
Jesper Englundh (S)
Linda Johansson (S)
Matz Keijser (S)
Solweig Sundblad (S)
Sverre Ahlbom (S)
Solweig Eklund (S)
Hans Olsson (S)
Åsa Andersson (S)
Alija Abdijevic (S)
Johan Engwall (S)
Ros Mari Bålöv (S)
Anders Wikman (NE)
Ingvar Magnusson (NE)
Agneta von Schoting (NE)
Johnny Karlsson (NE)
Kim Jämsä (NE)
Magnus Ahlkvist (V)
Britta Dalved (V)
Anders Lindén (SD)
Kristijan Valdimarsson (SD)
Benjamin Albertsson (SD)
Peter Ring (SD)
Angelika Bergfeldt (SD)



Barbara Ciolek (SD)
Eleonora Stålenhag (M), tjänstgörande ersättare
Monica Hallgren (C), tjänstgörande ersättare
Marie Ekberg (S), tjänstgörande ersättare
Ronny Holmberg (SD), tjänstgörande ersättare
Jessica Lovéus (SD), tjänstgörande ersättare

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Innehållsförteckning

Ärende	Sidnr
Upprop och val av protokolljusterare	7
Godkännande av föredragningslista	8
Anmälan av länsstyrelsens beslut om nya ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige	9
Medborgarförslag - Bygg en lekplats och bollplan i Bredsand NU	10
Medborgarförslag - Skyltning i början av Boglösavägen, Grillby	11
Medborgarförslag - Stoppa all försäljning av hela bredsandsområdet	12
Medborgarförslag - Anlägg ett nytt torg vid Gustav Adolfs Plan som komplement till Stora Torget	13
Medborgarförslag - Överlåtande av grusväg/parkering längs med Bergsgatan från Enköpings kommun till EHB	14
Medborgarförslag - Kontaktperson för nyanlända	15
Medborgarförslag - Utegym vid Pepparrottsbadet	16
Medborgarförslag - Sittbänkar, papperskorgar, upprustning i hamnen	17
Medborgarförslag - Fler laddplatser för elbilar	18
Medborgarförslag - Utegym vid Pepparrottsbadet	19
Medborgarförslag - Utegym vid Pepparrottsbadet och i Hummelsta	20
Medborgarförslag - Veteranmonument	21
Medborgarförslag - Utegym vid Pepparrottsbadet	22
Medborgarförslag - Träningstrappa vid elljusspåret i Örsundsbro	23
Medborgarförslag - Laddstolpar för elbilar vid Pepparrottsbadet	24
Medborgarförslag - Ta inte in flera kulturberikare	25
Exploateringsavtal för Storskogen 1:1 - beslut om godkännande	26
Detaljplan för Storskogen 1:1 med flera - beslut om antagande	28
Svar på revisionsrapport - Samverkan inom kommun och kommunkoncern	30
Svar på revisionsrapport - Granskning - Uppföljning IT-säkerhetsgranskning	33
Svar på revisionsrapport - Verksamhetsstöd från stödfunktioner	37
Svar på motion - Inrätta en visselblåsarfunktion	40
Rapportering av ej verkställda gynnande beslut från vård- och omsorgsnämnden 2021	43
Rapportering av ej verkställda gynnande beslut från socialnämnden 2021	45
Anmälan av nämndbeslut i ärenden om medborgarförslag	46

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Valärenden	47
------------------	----

Justerarnas signaturer	Intygas att kopian överensstämmer med originalet
------------------------	--



Paragraf 99

Upprop och val av protokolljusterare

Kommunfullmäktiges beslut

Hans Olsson (S) och Mats Flodin (M) till protokolljusterare. Ulrika Ornbrant (C) väljs som ersättare till protokolljusterare.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 100

Godkännande av föredragningslista

Kommunfullmäktiges beslut

Föredragningslistan godkänns.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 101

Ärendenummer KS2018/634

Anmälan av länsstyrelsens beslut om nya ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige tar del av nedanstående beslut och lägger dem med godkännande till handlingarna:

1. Länsstyrelsens beslut från den 9 juni 2021 om att utse Anneli Porsaeus (V) till ny ersättare efter avgången ledamot Veronica Liljeberg (V).
2. Länsstyrelsens beslut från den 9 juni 2021 om att utse Svante Forslund (L) till ny ledamot och Minna Thunberg (L) till ny ersättare efter avgången ledamot Inger Bertilsdotter (L).

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, 2021-09-20

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 102

Ärendenummer KS2020/722

Medborgarförslag - Bygg en lekplats och bollplan i Bredsand NU

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till upplevelsenämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om att bygga en lekplats och bollplan i Bredsand nu har inkommit den 14 oktober 2020.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2020-10-24

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 103

Ärendenummer KS2021/264

Medborgarförslag - Skyltning i början av Boglösavägen, Grillby

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om skyltning i början av Boglösavägen i Grillby har inkommit den 4 april 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-04-04

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 104

Ärendenummer KS2021/436

Medborgarförslag - Stoppa all försäljning av hela bredsandsområdet

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om att stoppa all försäljning av hela bredsandsområdet har inkommit den 3 juni 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-06-03

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 105

Ärendenummer KS2021/458

Medborgarförslag - Anlägg ett nytt torg vid Gustav Adolfs Plan som komplement till Stora Torget

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om att anlägga ett nytt torg vid Gustav Adolfs plan som komplement till Stora torget har inkommit den 17 juni 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-06-17



Paragraf 106

Ärendenummer KS2021/463

Medborgarförslag - Överlåtande av grusväg/parkering längs med Bergsgatan från Enköpings kommun till EHB

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om att överlåta grusväg/parkering längs med Bergsgatan från Enköpings kommun till EHB har inkommit den 20 juni 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-06-20

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 107

Ärendenummer KS2021/515

Medborgarförslag - Kontaktperson för nyanlända

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om kontaktperson för nyanlända har inkommit den 30 juli 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-07-30

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 108

Ärendenummer KS2021/526

Medborgarförslag - Utegym vid Pepparrotsbadet

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till upplevelsenämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om utegym inkommit den 10 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-10

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 109

Ärendenummer KS2021/540

Medborgarförslag - Sittbänkar, papperskorgar, upprustning i hamnen

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om sittbänkar, papperskorgar och upprustning i hamnen har inkommit den 4 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-04



Paragraf 110

Ärendenummer KS2021/522

Medborgarförslag - Fler laddplatser för elbilar

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om fler laddplatser för elbilar har inkommit den 1 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-01

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 111

Ärendenummer KS2021/527

Medborgarförslag - Utegyms vid Pepparrottsbadet

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till upplevelsenämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om utegym har inkommit den 10 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-10

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 112

Ärendenummer KS2021/528

Medborgarförslag - Utegym vid Pepparrotsbadet och i Hummelsta

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till upplevelsenämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om utegym har inkommit den 10 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-10

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 113

Ärendenummer KS2021/539

Medborgarförslag - Veteranmonument

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om veteranmonument har inkommit den 17 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-17

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 114

Ärendenummer KS2021/574

Medborgarförslag - Utegym vid Pepparrotsbadet

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till upplevelsenämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om nytt utegym vid Pepparrotsbadet har inkommit den 11 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-11

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 115

Ärendenummer KS2021/567

Medborgarförslag - Träningstrappa vid elljusspåret i Örsundsbro

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till upplevelsenämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om träningstrappa vid elljusspåret vid Örsundsbro har inkommit den 26 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-26

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 116

Ärendenummer KS2021/541

Medborgarförslag - Laddstolpar för elbilar vid Pepparotsbadet

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till teknisk nämnden för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om laddstolpar för elbilar vid pepparotsbadet har inkommit den 14 augusti 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-08-14

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 117

Ärendenummer KS2021/513

Medborgarförslag - Ta inte in flera kulturberikare

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget lämnas över till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige ska informeras om beslutet.

Ärendet

Ett medborgarförslag om att inte ta in fler kulturberikare har inkommit den 26 juli 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-07-26

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 118

Ärendenummer KS2019/564

Exploateringsavtal för Storskogen 1:1 - beslut om godkännande

Kommunfullmäktiges beslut

Exploateringsavtal med Fastighets AB L E Lundberg och Skanska Mark och Exploatering Nya Hem AB godkänns.

Ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har den 3 juni 2021 inkommit med en skrivelse i ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att en överenskommelse avseende exploateringsområdet *Storskogen* tecknades mellan kommunen och exploatörerna 2014 i syfte med att få kommunalt huvudmannaskap för allmän plats. Med allmän platsmark menas gator, natur och park inom planområdet.

Överenskommelsen ligger till grund för den detaljplaneprocessen som påbörjades 2014 och för exploateringsavtalet som ska tecknas mellan kommunen och exploatörerna i samband med den nya detaljplanen.

Exploateringsavtal ska tecknas i och med att det är en privata markägare som ska genomföra detaljplanen och syftar till att förtydliga exploatörernas ansvar och åtaganden i genomförandet av planen gentemot kommunen.

Kommunen är huvudman för allmän plats inom planområdet och ansvarar därmed för utbyggnad av gator, VA- anläggningar och andra allmänna anläggningar. Exploatörerna ansvarar för utbyggnad inom kvarteretsmark och bekostar detaljplanen med tillhörande utredningar samt ska ersätta kommunen för de faktiska kostnader som projektering, upphandling, byggledning och anläggning av allmän plats medför. Exploatörerna ska även överlämna all mark som ska bli allmän platsmark till kommunen utan ersättning.

Avtalet avser också att reglera kommunens kostnader för infrastruktur utanför exploateringsområdet i enlighet med tidigare avtal och åtaganden.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Exploateringsavtal med Fastighets AB L E Lundberg och Skanska Mark och Exploatering Nya Hem AB godkänns.



Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2021-06-21, § 132

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens PLEX-utskott, 2021-06-10, § 56

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2021-05-24

Exploateringsavtal Storskogen, 2021-05-26

Överenskommelse avseende exploateringsområdet Storskogen, 2014-11-17

Dagvattenutredning, 2018-11-09

Fullmakt, Lundbergs Fastigheter, 2015-05-26

E-registreringsbevis, Lundbergs Fastigheter, 2021-05-26

Fullmakt, Skanska Mark och Exploatering, 2021-05-26

E-registreringsbevis, Skanska Mark, 2021-05-26

Bilagor, kartor



Paragraf 119

Ärendenummer KS2014/220

Detaljplan för Storskogen 1:1 med flera - beslut om antagande

Kommunfullmäktiges beslut

Detaljplanen antas.

Protokollsanteckning

Jan Fredriksson (C) lämnar följande protokollsanteckning:

"Jag vill anteckna till protokollet att detaljplanen för storskogen borde föreskriva att till varje bostad/lägenhet bör ha en parkeringsplats var."

Ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har den 3 juni 2021 inkommit med en skrivelse i ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att kommunstyrelsens plan-, mark- och exploateringsutskott (PLEX) beslutade 7 oktober 2014 att godkänna en överenskommelse avseende framtida kommunalt huvudmannaskap för allmän plats, gator och natur, inom detaljplaneområdet för Storskogen. Förutsättningen för att överenskommelsen ska vara giltig är att en ny detaljplan och nytt exploateringsavtal vinner laga kraft. Därigenom blir kommunen huvudman för allmän plats, gator och natur, inom Storskogen.

Den nya detaljplanens syfte är att skapa allmän plats för gator och natur med kommunalt huvudmannaskap inom redan planlagd kvartersmark där gator och naturområden avsågs ägas och förvaltas i samfälligheter och gemensamhetsanläggningar. Med en utökning av naturområdena inom tidigare kvartersmark tar kommunen ansvar för att intentionen att skapa bostäder i skog bibehålls samtidigt som tidigare föreslagna tomtstorlekar kan minskas och kraven på topografisk anpassning inom respektive tomt lättas. Därigenom skapas fler tomter och attraktivare byggrätter samtidigt som mer naturmark sparas och får en säkrare långsiktig förvaltning.

Inom kvartersmark domineras området huvudsakligen av bostäder på småhustomter (villor, rad-, kedje- och parhus) men i de centrala delarna tillåts flerbostadshus i upp till fyra-fem våningar. Härigenom skapas ett heterogent område med möjlighet för olika bostadsstorlekar och upplåtelseformer. En större tomt planläggs för skolverksamhet. Därtill utpekas förskola inom ytterligare ett par tomter. Icke störande verksamheter som kan betraktas som

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

boendekomplement liksom omvårdnadsboende är möjliga inom områden planlagda för bostäder.

PLEX-utskottet fattade beslut om samråd och att planen inte innebär betydande miljöpåverkan vid sitt sammanträde i juni 2016. Vid PLEX-sammanträde i oktober 2018 fattades beslut att skicka detaljplanen på granskning. Efter genomförd granskning har några mindre revideringar genomförts i planhandlingarna och exploateringsavtalet förhandlats fram.

Nacka Tingsrätt, mark- och miljödomstolen, har i dom den 17 november 2020 lämnat tillstånd till utgrävning och utfyllnad i vattenområde samt rätt till markavvattning på fastigheterna Enköping Storskogen 1:1 med flera (mål nr M 1734-19). Efter genomförd granskning har en sakägare kvarstående synpunkter.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Detaljplanen antas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2021-06-21, § 133

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens PLEX-utskott, 2021-06-10, § 57

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2021-05-24

Planbeskrivning

Planbestämmelser, 2021-05-19

Utlåtande, 2021-05-19

Samrådsredogörelse, 2018-10-04

Yrkanden

Anders Wikman (NE), Kenneth Hällbom (MP), Anders Lidén (SD), Magnus Ahlqvist (V), Jenny Gavelin (L) och Matz Keijser (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Paragraf 120

Ärendenummer KS2021/101

Svar på revisionsrapport - Samverkan inom kommun och kommunkoncern

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens svar till revisorerna anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har PwC genomfört en översiktlig granskning av området samverkan. Syftet med granskningen är att pröva om kommunstyrelse, nämnder och de kommunala bolagen agerat på ett tillfredställande sätt för att realisera den viljeinriktning som finns om samverkan och utveckling i fullmäktiges långsiktiga plan.

Samverkan har granskats utifrån följande perspektiv:

- Kommunikation och dialog
- Ansvar och roller
- Inventering och analys
- Handlingsplaner
- Återrapportering till politiska organ

Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelse, nämnderna och de kommunala bolagen i låg utsträckning agerat på ett tillfredställande sätt för att realisera den viljeinriktning som finns om samverkan och utveckling i fullmäktiges långsiktiga plan 2020-2023. Revisionen lämnar rekommendationer på de utvecklingsområden som bör prioriteras. Under respektive perspektivrubrik lämnas förvaltningens kommentarer. De rekommendationerna som revisionen förslår ska prioriteras är markerade med fet text.

Kommunledningsförvaltningens bedömning

Kommunikation och dialog

Revisionen föreslår att kommunstyrelsen och moderbolagets styrelse prövar hur området dialog och kommunikation inom organisationen kan vidareutvecklas.

Kommentar:

Kommunledningsförvaltningen instämmer i bedömningen att det går att utveckla området kommunikation och dialog inom området. En ambition i arbetet med att ta fram den långsiktiga planen för 2020-2023 var att stärka koncernsamverkan. I arbetet med att fram planen deltog också de kommunala

bolagens ledningar aktivt. Granskningen visar dock att bolagen upplevs vara frånskilda från övrig kommunal verksamhet. Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen och moderbolagets styrelse inrättar forum i sin årsplanering för att föra en dialog med moderbolag och dotterbolag.

Ansvar och roller

Revisionen bedömer att ansvar och roller kring samverkan har tydliggjorts på ett tillfredställande sätt. Men lämnar en rekommendation att ledande företrädare för kommunal verksamhet informeras om hur ansvar och roller för samverkan fördelas i organisationen.

Kommentar:

Kommunledningsförvaltningen arbetar kontinuerligt med att tydliggöra ansvar och rollfördelning. På intranätet finns chefskanalen som ger anpassad information till chefer om deras roll och ansvar. Regelbundna kurser och utbildningsdagar för chefer bidrar också till att ansvar och rollfördelning tydliggörs.

Inventering och analys

Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att pröva hur inventering och analys inom området kan utvecklas under 2021.

Kommentar:

Det pågår utveckling inom de stora processerna i kommunkoncernen, som den övergripande samhällsbyggnadsprocessen med investeringsprocessen som viktig del. I det utvecklingsarbetet betonas strategisk ekonomistyrning och koncernsamordning. I det forum som kommundirektören, i sin roll som vd i moderbolaget, har med bolagens vd:ar, har ett arbete påbörjats med att identifiera de samverkansområden som finns. För att ytterligare underlätta samverkan kommer bolagens vd:ar att inkluderas i flera av kommundirektörens ledningsforum. Strukturen för detta kommer att vidareutvecklas under 2021.

Handlingsplaner

Revisionen rekommenderar att kommunstyrelsen och bolagsstyrelse i moderbolaget antar mätbara resultatmål för att optimera nyttjandet av kommunens resurser. Revisionen rekommenderar också att kommunstyrelsen och bolagsstyrelse i moderbolaget säkerställer att det upprättas konkreta handlingsplaner för att utveckla intern samverkan. Som underlag för detta används inventering och analys av befintliga och potentiella samverkansområden.

Kommentar:

Kommunledningsförvaltningen instämmer i bedömningen att detta område

kan utvecklas och handlingsplaner upprättas. De ekonomiska utmaningar som kommunen har idag gör det också mycket angeläget att finna de områden där samverkan kan ske. Med de stora investeringsplaner som finns i kommunen och bolagen behöver det finnas en samlad bild av vilka ekonomiska utmaningar som kommunen har. Kommunallagen ställer också högre krav på koncernkonsolidering. Kommunledningsförvaltningen arbetar därför med att ta fram en budget för kommunkoncernen, inför kommande budgetprocesser. Detta arbete kan vara underlag och bidra till att bedöma vilka samverkansområden som ska prioriteras. I detta utvecklingsarbete ingår även översyn av finansiella mål för att omfatta kommunkoncernen, synkronisering av årshjul och uppdatering av ägardirektiv. Att formulera mätbara mål som avser området samverkan är enligt kommunledningsförvaltningens bedömning en utmaning. Mål som mäter hur många samverkansprojekt som bedrivs och uppnås visar inte om arbetet gett avsedd effekt. Att sätta mätbara mål för varje samverkansområde som prioriterats, kan vara värdefullt för en bedömning av om önskvärd effekt är uppnådd.

Åtterrapporing till fullmäktige, styrelser och nämnder

Revisionen rekommenderar att kommunstyrelsen klargör formerna för hur arbetet med intern samverkan ska följas upp, rapporteras och utvärderas.

Kommentar:

Kommunledningsförvaltningen instämmer i att det kan förtydligas i anvisningar hur uppföljning av området samverkan kan ske. Ambitionen i uppföljningsprocessen är att samla uppföljningar vid ett fåtal tillfällen, för att inte skapa parallella processer för rapportering, vilket skapar ökad administration för verksamheterna i nämnder och bolag. Därför avser kommunledningsförvaltningen att se över hur uppföljning och rapportering av området samverkan, kan förtydligas i den befintliga uppföljningsprocess som finns för delårs- och årsbokslut.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens svar till revisorerna anmäls och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2021-06-21, § 138

Revisorernas missiv, samverkan inom kommun och kommunkoncern, 2021-02-02

Revisionsrapport, samverkan inom kommun och kommunkoncern, 2021-02-02

Paragraf 121

Ärendenummer KS2021/102

Svar på revisionsrapport - Granskning - Uppföljning IT-säkerhetsgranskning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens svar till revisorerna anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendet

Under november till december 2018 utförde PwC på uppdrag av revisorerna i Enköpings kommun en granskning av kommunens IT-säkerhet. Under hösten 2020 utförde PwC en uppföljningsrevision då kommunens revisorer ville försäkra sig om bristerna hade omhändertagits av IT-organisationen. Att PwC:s revision gör bedömningen att man inte helt har åtgärdat alla brister kan kommunledningsförvaltningen bara hålla med om men vi anser att vi är på god väg att och att det som återstår nästan helt kommer att kunna hanteras under 2021. Kommunledningsförvaltningen tycker att det i stort är bra rekommendationer som framförs och att dessa ligger väl i linje med redan fattade beslut och påbörjat arbete. Några har redan åtgärdats och flera är planerade. Nedan följer kommentarer för varje revisionsfråga som PwC ställt:

Revisionsfråga 1: Finns verktyg och processer implementerade för att möjliggöra upptäckten av en eventuell attack?

Ett stort arbete har genomförts för att vi ska kunna detektera och spåra intrångsförsök, lösningen har blivit så bra att den fått beröm av flera IT-säkerhetsspecialister som vi varit i kontakt med.

Revisionsfråga 2: Finns en implementerad och dokumenterad incidentprocess att följa vid en IT-relaterad incident?

Arbete med att dokumentera våra redan existerande processer har gjorts, vi har också utvecklat nya processer för att höja säkerheten vid ändringshantering.

Revisionsfråga 3: Finns en adekvat lösenordspolicy implementerad?

Ett nytt regelverk för lösenordshantering i centralt hanterade system togs fram under 2019 första kvartal och stora delar fick dessa nya regler implementerade inom några månader. Vi har haft flera utmaningar, till exempel då lösenordshantering på vissa enheter inte stödjer lösenordsbyten på ett bra sätt. Avsaknad av självservice funktionen har också varit ett hinder för att kunna aktivera de sista reglerna. Vi har nu löst dessa problem och räknar med att kunna slutföra arbetet relativt snart.

Revisionsfråga 4: Finns en adekvat mängd konton med domänadministratörsrättigheter?

Den mätning som gjordes av PwC under hösten väckte en del funderingar inom IT-organisationen och det visade sig att man hade räknat antal konton med en parameter som inte per automatik återställs när kontor inte längre är ett domänadministratörskonto. Vad man egentligen räknade var antalet konton som någon gång varit domänadministratör men som inte nödvändigtvis fortfarande var det. Med andra ord så kan dessa konton delvis vara de samma som man hittade vid förra mätningen (2018) och som man då omedelbart hanterade. Värt att notera är dock att det fanns konton av den kategori som man här belyser även om dessa inte var så många som man presenterat i rapporten, dessa är nu åtgärdade och en rutin för hantering av domänadministratörs konton är under framtagande.

Revisionsfråga 5: Finns ett adekvat skydd för kommunens mobila enheter implementerat?

Även om ett stort arbete har genomfört inom detta område så återstår det mycket arbete för att få hanteringen och säkerheten av våra mobila enheter dit vi önskar. Det ökade behovet av distansarbete belyser verkligen behovet av säkra och tillförlitliga mobila enheter vilket gör att detta område är högt prioriterat inom IT-organisationen samtidigt som verksamheten inte riktigt verkar vara beredda att betala för säkerhet på mobila enheter.

Revisionsfråga 6: Finns ett löpande arbete med att öka nätverkssegmenteringen i kommunens nät?

Det är riktigt att det inte har gjort mycket för att öka nätverkssegmenteringen men när det inte finns en tydlig kravbild från verksamheten av vilken infrastruktur som behöver skyddas mer än övrig infrastruktur så blir arbetet endast en kvalificerad gissningslek. Det är och bör endast vara verksamheten som kan vara kravställare på vilken skyddsnivå deras information och system kräver. Kommunens säkerhetsorganisation, informationssäkerhetsorganisation och IT-organisation kan och bör aldrig ta ansvaret att vara kravställare för verksamhetens system utan bör endast vara stödjande och vägledande i dessa frågor. När verksamheten börjar ställa de krav som de förväntas göra kommer dessa hanteras inom ramen för systemförvaltningsmodellen EM3 (variant av PM3), vilket tillslut leder fram till förändringar av produktionsmiljön vilka i sin tur regleras av ändringshanteringsprocessen som nu har implementerats.

Revisionsfråga 7: Revideras IT-relaterad dokumentation löpande?

Att säga att inga IT-relaterad dokumentation uppdatering sker löpande vore att fara med osanning då alla systemförändringar ska dokumenteras och i många fall

också gör det men säkert inne alla, detta räknar vi dock med att ändringsprocessen ska råda bot på. Införandet av EM3 (PM3) borgar också för att systemdokumentationen kommer att bli bättre vilket vi redan kan se trots att projektet inte är avslutat.

Revisionsfråga 8: Bedrivs ett strukturerat IT-säkerhetsarbete i Enköpings kommun?

Det bedrivs idag inget tydligt strukturerat IT-säkerhetsarbete i Enköpings kommun men det pågår en hel del säkerhetsrelaterat arbete. Det saknas någon som har tid och kompetens att hålla ihop IT-säkerhetsarbete så att det kan ske på ett strukturerat och effektivt sätt.

Här följer reflektioner/åtgärder som planeras på de föreslagna rekommendationerna i samma ordning kommunens revisorer presenterar dessa i missivet.

Vilka krav som ställs på informationssäkerheten i verksamheten kan endast objektägarna (verksamhetscheferna) ansvara för. Objektägarna formulerar kraven i dialog med objektägare IT och informationssäkerhetsstrateg. Kansli och utredningsavdelningen har rekryterat en informationssäkerhetsstrateg för att stötta och säkerställa informationssäkerheten i kommunen. IT- och digitaliseringsavdelningen saknar förnövarande ekonomiska medel för att utöka sin organisation med en IT-säkerhetssammordnare. Det är också svårt att få fram tillräcklig med resurser för att bemanna alla förvaltningsobjekt i EM3 (PM3) på IT-sidan. En utredning av hur man kan lösa dessa bemanningsproblem kommer att initieras et sker i dag en årlig internrevision med stöd av ISO 27001 vars syfte bland annat är att säkerställa att regelverk och strategiska dokument revideras. En dokumenthanteringsplan kommer att tas fram för att säkerställa att nödvändiga dokument finns och uppdateras periodiskt. Förvaltningsmodellen EM3 (PM3) kommer också att vara ett stort stöd i detta arbete. Riktlinjer för lösenordshantering finns framtaget sedan snart två år och automatisk kontohantering (skapande och borttagning) finns sedan många år för den stora massan av konton. Det har funnits tekniska utmaningar som bromsat införandet av de "nya" riktlinjerna men det ska nu vara löst så att den sista gruppen användare också kan få dessa. Det som nu ses över är rutin för hantering och återkommande granskning av de relativt få konton med särskilda rättigheter. Att kontinuerligt jobba med att öka säkerheten i kommunens infrastruktur är en naturlig del av det dagliga arbetet (här kan vi t.ex. nämna att vi nu återgår till att ha ett fysiskt separerat förvaltningsnät från att vi under en tid haft ett logiskt separerat nät). Att ta fram en långsiktig plan för säkerheten i kommunens infrastruktur är ett naturligt steg efter att en ny IT-strategisk plan har tagits fram.



Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens svar till revisorerna anmäls och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2021-06-21, § 139

Missiv, Uppföljande granskning av kommunens IT-säkerhet, 2020-12-15

Revisionsrapport, Uppföljning IT-säkerhetsgranskning, 2020-11-27

Paragraf 122

Ärendenummer KS2021/103

Svar på revisionsrapport - Verksamhetsstöd från stödfunktioner

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens svar till revisorerna anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen tackar revisionen för rapporten om verksamhetsstöd från stödfunktioner och ser rekommendationerna som värdefulla.

Utifrån genomförd granskning gör kommunrevisionen en sammantagen bedömning att verksamhetsstöd från stödfunktioner fullgörs delvis på ett ändamålsenligt sätt och att den interna kontrollen inom granskade områden delvis är tillräcklig. Tillräckliga underlag saknas för att bedöma om kommunstyrelsens stödfunktioner bedrivs på ett effektivt sätt. För att utveckla granskningsområdet lämnar revisionen följande rekommendationer:

Efter genomförd granskning rekommenderar revisionen att:

- Kommunstyrelsen analyserar resultatet i revisionens enkätundersökning i syfte att utveckla intern service med avseende på förväntningar/förväntansgap, resultat och dialog.
- Kommunstyrelsen klargör formerna för hur inriktningsmål att effektivisera intern service till 2023 ska följas upp och utvärderas. Styrelsen bör även pröva om resultatet i revisionens granskning ska ligga till grund för kommande uppföljning/utvärdering.
- Kommunstyrelsen och dess förvaltning formulerar kvalitetsmål för intern service. Målen bör kopplas samman med pågående effektiviseringsarbete.

Kommunledningsförvaltningens bedömning

Rekommendationerna från kommunrevisionen tas med in i det fortsatta utvecklingsarbetet med det övergripande syftet att Enköpings kommun ska nå de mål som är satta av kommunfullmäktige inför år 2023. För detta är ett adekvat verksamhetsstöd viktigt.

För de rekommendationer som revisionen för fram om att skapa kvalitetsmål servicemål har kommunstyrelsen stödfunktioner som fokus i internkontrollen 2021 där effektivitet och ändamålsenlighet utgör del av varje framgångsrik organisations



verksamhet och ledning. Ett sätt att formulera sådana mål samt med syfte att överbrygga eventuella gap i förväntningar är att kommunstyrelsens förvaltning med dess avdelningar för aktiv dialog om stöd- samt serviceuppdragen med andra förvaltningar. Ett fortsatt arbete med att skapa förutsättningar för kommunala förvaltningar kan vara mer tillgängliga alla tider på dygnet är också del av kvalitet samt service. Det innebär bland annat att fortsätta utveckla och bygga upp chattfunktioner, införande av e-tjänster och formulär på extern webb. Kommunledningsförvaltningen leder arbetet för hela kommunen och internt har förvaltningens avdelningar kommit olika långt i arbetet.

Revisionen framhåller att kommunstyrelsen klargör formerna för hur inriktningsmål att effektivisera intern service till 2023 ska följas upp och utvärderas. Årsplanen följs årligen upp i delårsrapport samt i årsredovisning. Dialog mellan förvaltningar sker bland annat via förvaltningsövergripande workshops som kommunstyrelsen samordnar. Kommundirektörens ledningsgrupp är också ett forum för dialog och uppföljningar. I och med att servicemål utgör inslag i kommunstyrelsens årsplan kommer kvalitetsmålen att vara ett område för kommande uppföljningar och framförallt i årsredovisning 2021.

Revisionen tar upp effektivitet i rekommendationerna. Med fokus på ekonomisk effektivitet samt med målet att Enköpings kommun ska ha effektiva centrala stödfunktioner har kommunledningsförvaltningen under 2020 arbetat med nyckeltalsjämförelser då sådana i viss utsträckning saknas i Kolada för kommunens centrala stödfunktioner. Valfärdsutmaningen påkallar behov av ökat samarbete och med denna grund har kommunledningsförvaltningen fört dialog med kommuner inom C-län för att undersöka om kommunala uppdrag kan bedrivas på ett mera effektivt sätt ifall de utförs gemensamt, via samverkansorgan eller genom avtalssamverkan. I arbetet med sorteringen av möjliga samverkansområden har särskilt fokus legat mot ekonomisk effektivitet. Ett annat fokus för samarbetet har varit att undersöka om kommunsamverkan inom vissa centrala funktioner kan leda till minskad sårbarhet. Detta är ett arbete som fortsätter under år 2021 inom ramen för C-samverkan och relaterade nätverk.

Ett ytterligare sätt att arbeta aktivt med ekonomisk effektivitet är att Enköpings kommun jämför sig med andra kommuner. Inom detta område har insatser genomförts av kommunledningsförvaltningen med ambition att vidareutveckla kommunens analys- och jämförelsekultur. Workshops för politik samt alla förvaltningar inklusive bolag och samverkansorgan har genomförts under 2020 och 2021. Ett arbete som kommer att fortsätta framgent. Ett övergripande

tema för dessa sammankomster har varit effektivt nyttjande av gemensamma resurser.

Processutveckling tas upp i revisionsrapporten. Kommunstyrelsens förvaltning leder ett processorienterat utvecklings- och förbättringsarbete såväl internt som förvaltningsövergripande. Processer utgör metod för verksamhetsutveckling inom hela kommunen. Målet är att förtydliga och förenkla flöden och processer, minska onödig administration samt ha invånare/brukare/elever/kunder i fokus.

Revisionsrapporten har framförallt fokus på stödfunktioner med serviceuppdrag. Utmaningen för nämnder och förvaltningar i Enköpings kommun och därmed även kommunstyrelsen med dess förvaltning är att aktiviteter och insatser sker med de tre grunduppgifterna service, stödjande och styrande i fokus samt på olika nivåer; operativ-, taktisk- samt strategisk nivå. Detta arbete med att agera i nio olika fält innehåller såväl utmaningar som möjligheter med syfte att realisera kommunens vision samt kommunfullmäktiges långsiktiga mål. För att nå framgång behövs fortsatt aktivt samarbete mellan nämnder, förvaltningar samt bolag och samverkansorgan.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens svar till revisorerna anmäls och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2021-06-21, § 140

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2021-05-06

Missiv, granskning av verksamhetsstöd från stödfunktioner, 2020-02-02

Revisionsrapport, verksamhetsstöd från stödfunktioner, 2021-02-02

Paragraf 123

Ärendenummer KS2020/168

Svar på motion - Inrätta en visselblåsarfunktion

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen bifalls.

Ärendet

Anders Wikman (NE), Ingvar Magnusson (NE), Agneta von Schoting (NE), Johnny Karlsson (NE) och Kim Jämsä (NE) har den 27 februari 2020 inkommit med en motion där de yrkat Enköpings kommun inför en extern visselblåsarfunktion, förslagsvis lik den som Region Uppsala beslutat att införa. Kostnader och övriga relevanta aspekter ska belysas inför beslut i kommunfullmäktige.

Regler på området

Europeiska unionens så kallade Visselblåsar direktiv antogs i oktober 2019 och ska vara genomfört senast den 17 december 2021. Enligt direktivet ska medlemsstaterna säkerställa att personer som rapporterar om överträdelse (rapporterande personer) under vissa förutsättningar ska vara skyddade mot repressalier av olika slag och att det både inom privat och inom offentlig sektor inrättas särskilda interna rapporteringskanaler och förfaranden.

Direktivet ska genomföras i svensk rätt under 2021. En offentlig utredning har lämnat ett förslag på lagstiftning på området som ersätter den nuvarande visselblåsarlagen. Ärendet har varit på lagrådsremiss under våren. Nästa steg är att regeringen offentliggör en proposition under maj 2021, en proposition som kommer att ligga till grund för den nya visselblåsarlagen.

I huvudsak innebär de nya reglerna att kommunen nu kommer att vara skyldig att ha rapporteringskanaler och förfaranden för rapportering och uppföljning och att kommunen som arbetsgivare ska göra de interna rapporteringskanalerna tillgängliga för personer som är verksamma hos arbetsgivaren om missförhållanden som rapporteras uppges råda i arbetsgivarens verksamhet. Det ska vara möjligt för visselblåsaren att rapportera både skriftligt och muntligt och, om så begärs, vid ett fysiskt möte inom en skälig tid. Som huvudregel ska visselblåsaren få en bekräftelse om att rapporten är mottagen inom sju dagar från mottagandet. Visselblåsaren ska också ges återkoppling om vad som vidtagits samt få information om att uppgift genom vilken den rapporterade personen kan identifieras kan komma att behöva lämnas ut. De föreslagna



reglerna ställer krav på att det ska finnas en utpekad person som tar emot och hanterar anmälningarna. De personalkategorier som enligt lagen föreslås rapportera är; arbetstagare, volontärer, praktikanter och motsvarande samt personer som utför arbete under verksamhetsutövarens kontroll och med inriktningen missförhållanden i arbetsgivarens verksamhet. Inrapportering från visselblåsaren dvs tipset kan vara muntlig, skriftlig eller ske i samband med fysiska möten.

Kommunledningsförvaltningens bedömning

Motion sammanfaller med det lagkrav som kommer att ställas på Enköpings kommun att införa en visselblåsarfunktion varför motionen får anses vara besvarad genom att en visselblåsarfunktion införs som lagkrav men med vissa uppställda formkrav.

Tidigare har kommunen haft en extern anlita visselblåsarfunktion som upphörde 2016 och därefter inte blivit ersatt då det inte inkom några anmälningar.

Kommunledningsförvaltningen har berett ärendet efter att stabschef och kansli- och utredningschef medverkat i ett seminarium med Sveriges Kommuner och Regioner den 6 maj. Under detta seminarium var rekommendationen från kommuner som infört visselblåsarfunktion att denna införs som extern inrapporteringsväg men att det internt också behöver tillsättas en grupp som har beredskap att hantera de frågor som kommer in via en extern funktion.

Den interna funktionen, som tar emot rapporter från den externa mottagarfunktionen föreslås samordnas av utsedda personer inom kommunledningsförvaltningen, tex stabschef eller kansli- och utredningschefen alternativt kommunjurist. Erfarenheter från andra kommuner och regioner är att det är angeläget att i den interna utredarfunktionen tillföra seniora handläggare med lång erfarenhet av kommunal verksamhet. Idealet är en utredarfunktion utanför linjeorganisationen med befogenhet och mandat som centrala begrepp. Bedömningen är att Enköpings kommun inte i ett första steg skapar sådan grupp utanför linjeorganisationen. Angelägna kompetenser i utredargruppen är HR, ekonomi/finans, jurist samt kansli, typiska stabsfunktioner. Den samlade kompetensen ska borge för en effektiv handläggning och korrekt hantering. En fråga som kommunledningsförvaltningen utreder vidare är om personerna som arbetar med dessa frågor bör säkerhetsklassas. I säkerhetsklass 3 placeras den medarbetare som får del av uppgifter i säkerhetsskyddsklassen konfidentiell, som i ringa omfattning får ta del av uppgifter i säkerhetsskyddsklassen hemlig, eller som till följd av sitt arbete har möjlighet att orsaka skada som inte är obetydlig för

Sveriges säkerhet. Förslaget är att utredargruppen bör träffas regelbundet. Utpekandet av grupp kan ske, beroende på kompetenser inom gruppen, av antingen kommundirektör eller stabschef. Erfarenheter från andra kommuner är att ta höjd och beredskap för att kunna avropa externa utredare.

Kommunledningsförvaltningen kommer att behöva upphandla en extern mottagningsfunktion samt även utredartjänst som option/ramavtal för vissa utredningar. Särskilt viktigt är förmåga till externa utredningar om missförhållanden handlar om personer i ledande ställning. Den externa funktionen ska kunna göra en gallring av ärenden av allmän karaktär och som inte är missförhållanden. Dessa föreslås gå vidare direkt till berörd förvaltningschef. Ansvar för åtgärder ligger inom berörd förvaltning. Om tipset föranleder polisanmälan föreslås ansvarig förvaltningschef samt kommundirektör informeras.

Sammanfattningsvis ser kommunledningsförvaltningen följande hanteringsmöjligheter efter ett tips till den externa inrapporteringsfunktionen: Extern utredning vid misstanke om allvarliga oegentligheter, intern utredning vid misstanke om mindre missförhållanden. Tips av karaktären synpunkt/klagomål lämnas direkt till berörd förvaltningschef, det vill säga utan åtgärd från den centrala gruppen.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen bifalls.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2021-06-21, § 141

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2021-05-26

Nystarts Enköpings motion, 2020-02-26

Yrkanden

Anders Wikman (NE) och Kim Jämsä (NE) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Paragraf 124

Ärendenummer KS2021/414

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut från vård- och omsorgsnämnden 2021

Kommunfullmäktiges beslut

Vård- och omsorgsnämndens rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service för första kvartalet 2021 anmäls och läggs till handlingarna

Ärendet

Ett protokollsutdrag har inkommit från vård- och omsorgsnämnden den 28 maj 2021. Av protokollsutdraget framgår att kommunernas socialnämnder är skyldiga att anmäla ej verkställda beslut och avbrott till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Skyldigheten avser beslut som inte blivit verkställda inom 3 månader. Syftet med rapporteringsskyldigheten är att stärka enskildas rättssäkerhet. Rapporteringsskyldigheten omfattar alla former av beviljat bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service (LSS). Redovisningen ska också lämnas till kommunfullmäktige. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid har de en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av en särskild avgift. Redovisningen avser beslut fattade till och med 31 december 2020 och som inte verkställts senast 31 mars 2021. I redovisningen ska också framgå beslut som tidigare verkställts men där det för närvarande finns ett avbrott. Avbrott kan orsakas av att kunden önskar göra uppehåll av någon anledning men också av att det är svårt att hitta nya uppdragstagare exempelvis när det gäller kontaktpersonsuppdrag.

Vård- och omsorgsförvaltningen har den 5 maj 2021 inkommit med en skrivelse i ärendet. Av skrivelsen framgår att redovisningen avser 22 beslut enligt SoL som inte har verkställts inom tidsramen. Redovisningen visar också på tre beslut där det är ett avbrott i verkställighet.

Av skrivelsen framgår också att det inom LSS är 30 beslut som inte har verkställts inom tidsramen. 17 av dessa avser avbrott i verkställighet.



Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Vård- och omsorgsnämndens rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service för första kvartalet 2021 anmäls och läggs till handlingarna

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2021-06-21, § 149

Protokollsutdrag, vård- och omsorgsnämnden, 2021-05-19, § 51

Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2021-03-01

Lista, beslut fattade tom 200930 som inte är verkställda innan 201231

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 125

Ärendenummer KS2021/397

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut från socialnämnden 2021

Kommunfullmäktiges beslut

Socialnämndens rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service för första kvartalet 2021 anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendet

Ett protokollsutdrag har inkommit från socialnämnden den 24 maj 2021. Av protokollsutdraget framgår att kommuner har skyldighet att rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen och rapportering enligt 16 kap 6 § socialtjänstlagen som inte verkställts inom 3 månader.

Rapporteringen avser även avbrott i verkställigheten om ett beslut inte verkställts på nytt inom 3 månader från avbrottet.

En kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller bistånd enligt 4 kap 1 § som någon är berättigad till enligt ett beslut av socialnämnden kan åläggas att betala en särskild avgift. Socialnämnden har inget icke verkställt beslut att rapportera per första kvartalet 2021.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Socialnämndens rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service för första kvartalet 2021 anmäls och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2021-06-21, § 150

Protokollsutdrag, socialnämnden, 2021-05-18, § 73

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 126

Anmälan av nämndbeslut i ärenden om medborgarförslag

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige tar del av nämndbeslutet och lägger dem med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Följande beslut har inkommit från nämnder i ärenden om medborgarförslag:

- Kommunstyrelsens beslut från den 21 juni 2021, Svar på medborgarförslag – Tätorten Haga blir klassat som ett tätbebyggt område, kommunen tar över ansvaret för vägen från Haga slott till Haga strand, KS 2020/641.
- Tekniska nämndens beslut från den 16 juni 2021, Svar på medborgarförslag – Gatlampor, cykelvägar vid Åkersberg, KS 2020/786.
- Tekniska nämndens från den 16 juni 2021, Svar på medborgarförslag – Fler farthinder i Fjärdhundra, KS 2020/710.
- Upplevelsenämndens beslut från den 15 juni 2021, Svar på medborgarförslag – Utomhusschack för pensionärer, KS2020/450.
- Upplevelsenämndens beslut från den 15 juni 2021, Svar på medborgarförslag – Bana för discgolf på Korsängsfältet i Enköping, KS 2020/815.
- Upplevelsenämndens beslut från den 15 juni 2021, Svar på medborgarförslag – Bygg padelbanor på gamla tennisbanor, KS medborgarförslag – Haga till Enögla, KS 2020/827.

Beslutsunderlag

PM, anmälan av nämndbeslut i ärenden om medborgarförslag, 2021-09-20



Paragraf 127

Ärendenummer KS2018/633

Valärenden

Kommunfullmäktiges beslut

1. Följande avsägelser godkänns:

Carina Ferm (SD) avsägelse av uppdraget som ledamot i socialnämnden.

Tommy Henricson (SD) avsägelse av uppdraget som ~~ersättare~~ **ledamot (rättelse enligt FL § 36, 2021-10-04)** i kommunfullmäktige och utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt ersättare i kommunstyrelsen och valberedningen.

Angelika Bergfeldt (SD) avsägelse som ledamot i miljö- och byggnadsnämnden.

Lise-Lotte Gustavsson (SD) avsägelse som ledamot i vård- och omsorgsnämnden.

Kenneth Löthegård (C) som avlidit.

Johan Westermark (M) avsägelse som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i tekniska nämnden.

2. Till nedanstående uppdrag väljs:

Kommunstyrelsen, till och med 31 december 2022

Ersättare Lars Wistedt (SD)
efter Tommy Henricson (SD)

Socialnämnden, till och med 31 december 2022

Ledamot Barbara Ciolek (SD)
efter Carina Ferm (SD)

Ersättare Anders Lindén (SD)
efter Barbara Ciolek (SD)

Vård- och omsorgsnämnden, till och med 31 december 2022

Ledamot Barbara Ciolek (SD)
efter Lise-Lotte Gustavsson (SD)

Miljö- och byggnadsnämnden, till och med 31 december 2022

Ledamot Jesper Smith (SD)
efter Angelika Bergfeldt (SD)

Utbildning- och arbetsmarknadsnämnden, till och med 31 december 2022

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Ledamot Jessica Lovéus (SD)
efter Tommy Henricson (SD)

Ledamot Rebecka Lindström (C)
efter Kenneth Löthegård (C)

Ersättare Thomas Lantz (SD)
efter Jessica Lovéus (SD)

Tekniska nämnden, till och med 31 december 2022

Ledamot Robert Haijlen (M)
efter Johan Westermark (M)

Ersättare Stefan Wahlund (M)
efter Robert Haijlen (M)

Ärendet

Lise-Lotte Gustavsson (SD) har den 17 september 2021 inkommit med en avsägelse av uppdraget som ledamot i vård- och omsorgsnämnden.

Angelika Bergfeldt (SD) har den 15 september 2021 inkommit med en avsägelse av uppdraget som ledamot i miljö- och byggnadsnämnden.

Tommy Henricson (SD) har den 13 september 2021 inkommit med en avsägelse av uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, valnämnden samt som ersättare i kommunstyrelsen och valberedningen.

Kenneth Löthegård (C) har i september månad avlidit.

Carina Ferm har den 19 augusti 2021 inkommit med en avsägelse av uppdraget som ledamot i socialnämnden.

Johan Westermark (M) har den 17 augusti 2021 inkommit med en avsägelse av uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i tekniska nämnden.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, Valärenden, 2021-09-16

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, Valärenden, 2021-09-20