

Beställning av utstakning och lägeskontroll samt ansökan om behörighet

Använd blanketten både för beställning av utstakning och lägeskontroll samt för att ansöka om behörighet för utstakning och lägeskontroll av ett specifikt projekt.

Byggplats	Fastighetsbeteckning (traktnamn och siffror, exempelvis Karlsro 2:97)
	Fastighetens adress

Vad vill du beställa?	Utstakning, grov	Utstakning, fin
	Lägeskontroll	Arbetet kommer att utföras av någon annan än kommunen. Observera att du då måste lämna in "Ansökan om behörighet". Det gör du på sidan 3 vid punkt 1.

Beställare	Namn	Person- eller organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post	Telefon

Fakturerings- adress	Namn	Organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post	Telefon

Om du vill att kommunen ska göra utstakning eller lägeskontroll bokar du tid på telefon 0171-62 50 00. Tänk på att ringa i god tid innan projektstart.

Jag lämnar ytterligare uppgifter	
----------------------------------	--

Hur hanterar vi dina personuppgifter?
Läs mer i bilagan till denna blankett.

Underskrift	Ort och datum
	Underskrift
	Namnförtydligande

Du betalar en avgift för din beställning av utstakning och lägeskontroll. Avgiften hittar du i kommunfullmäktiges taxa som finns på www.enkoping.se

Skriv ut, underteckna och skicka blanketten till:
Miljö- och byggnadsförvaltningen, 745 80 Enköping
eller kartor@enkoping.se

Ansökan om behörighet för utstakning och lägeskontroll för ett specifikt projekt

Trots godkännande av "Ansvarig för behörighet av utstakning och lägeskontroll" har kommunen inte något ekonomiskt ansvar vid eventuella byggnadsfel.

Ansvarig för utstakning Sidan 3, punkt 1.	Namn	Person- eller organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post	Telefon

Ansvarig för lägeskontroll Sidan 3, punkt 1.	Namn	Person- eller organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post	Telefon

Den ansvarigas kompetens	Mätningsteknisk utbildning i minst två år Praktik i ___ år (minst två år) Annan utbildning _____
Summan av utbildning och praktik ska bli minst fem år. Bifoga en sammanställning av utbildning samt erfarenheter och anställningar. Mer information finns på lantmateriet.se	

Hur hanterar vi dina personuppgifter? Läs mer i bilagan till denna blankett.
--

Underskrift av ansvarig för utstakning eller lägeskontroll	Ort och datum
	Underskrift
	Namnförtydligande
Med din underskrift åtar du dig att vara ansvarig för utstakning och/eller lägeskontroll enligt uppgifterna i den här ansökan.	

Mätanvisningar för lägeskontroll i Enköpings kommun

Koordinatsystem/höjdsystem

Använd koordinatsystemet SWEREF99 16 30 och höjdsystemet RH 2000

Använd följande filtyper:

dwg/dxf
top/topx
geo
pxy
csv

Det ska mätas

- Fasad - vid färdigbyggd fasad ska fasadens yttersta punkt mätas, annars grund
- Grund – yttersta kanten ska mätas. Höjd ska finnas på alla punkter
- Carport/skärmtak – den yttersta delen på den bärande konstruktionen ska mätas
- Höjd – färdigt golv eller underkant knutbräda (sockelhöjd)

Gör mätningen

- Mätningen ska utföras med totalstation
- Uppställningen kan ske mot markpunkter (bifogas i filen) eller GNSS-punkter (mätta minst under 3 minuter per punkt, bifogas i filen)
- Uppställningen ska ligga inom 10 mm i xyz och utföras mot minst 3 punkter
- Etableringslägen skall vara minst mätavståndet, gärna mer

Rapportera resultatet

Resultatet från lägeskontrollen vill vi gärna att du rapporterar i en fil, som du skickar med e-post till kartor@enkoping.se. Det är viktigt att du skickar in resultatet så snabbt som möjligt. Skicka gärna med ritningen som en pdf-fil.

Vad ska rapporten innehålla?

- Koordinatförteckning
- Slutna linjer eller polygoner ska måttsättas till gränserna på samma sätt som i situationsplanen. På samtliga byggnader ska alla fasadmått framgå.
- Filnamn och lagernamn i klartext
- Det ska framgå om måtten avser fasad eller grund

I rapporten ska det framgå:

- Vem som har utfört mätningen
- Datum när mätningen utfördes
- Vad mätningen avser (fasad, grund, FG, SH mm)
- Mätnoggrannhet

Bilaga

Hantering av dina personuppgifter

Du har rätt att få veta mer om hur vi hanterar dina personuppgifter och invända mot hanteringen. Du har också rätt att klaga till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen.

Laglig grund

Miljö- och byggnadsnämnden är en kommunal myndighet som har hand om kommunens uppgifter inom olika tillstånds- och tillsynsuppdrag. Nämnden ansvarar för myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet, livsmedelskontroll och bygglovsärenden. Nämndens myndighetsutövning regleras av en rad olika lagar med tillhörande förordningar och föreskrifter, till exempel plan- och bygglagen, miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen och förvaltningslagen. Mycket av nämndens verksamhet sker därmed utifrån att det finns rättsliga förpliktelser och för att den fullgör uppgifter av allmänt intresse.

Vi samlar in de uppgifter vi behöver för att kunna handlägga ditt ärende på ett rättssäkert sätt. Det kan vara personuppgifter som personnummer, adress, telefonnummer och fastighetsuppgifter. Uppgifterna sparas i våra ärendehanteringssystem och arkiveras enligt gällande lagstiftning.

Information som skickas till oss blir som regel allmänna handlingar som kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Vi lämnar endast ut personuppgifter till privatpersoner, företag eller myndigheter om vi är skyldiga att göra det enligt lag, förordning eller myndighetsbeslut.

Personuppgiftsansvar

Miljö- och byggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig.

Om du vill komma i kontakt med personuppgiftsansvarig är det enklast att kontakta kommunens kontaktcenter på telefon 0171-62 50 00 eller e-post kommunen@enkoping.se.